

**Projekto
lyginamasis variantas**

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 1997 M. GRUODŽIO 12 D.
NUTARIMO NR. 1407 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ ATAŠŲ
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO**

2023 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Pakeisti Lietuvos Respublikos specialiųjų atašė nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Lietuvos Respublikos specialiųjų atašė nuostatų patvirtinimo“:

1. Papildyti 7 punktą trečiąja pastraipa:

„Specialusis atašė, jo pavaduotojas diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos darbo reglamento nustatyta tvarka derina su diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovu rengiamus raštus ir įtraukia diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovą į susirašinėjamą elektroniniu paštu. Diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovas teikia pasiūlymus specialiųjų atašė, jo pavaduotoją paskyrusiam arba perkėlusiam ministrui, įstaigos prie ministerijos vadovui ar kitos valstybės institucijos ar įstaigos vadovui nustatant specialiojo atašė, jo pavaduotojo einamųjų metų užduotis, teikia nuomonę dėl specialiojo atašė, jo pavaduotojo tarnybinės veiklos vertinimo.“

2. Papildyti nauju 15.5 papunkčiu:

„15.5. informuoja diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovą apie ministerijos, įstaigos prie ministerijos, kitos valstybės institucijos ar įstaigos (gynybos atašė ir kariuomenės) atstovų vizitus, įtraukia diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovą į aukšto lygio susitikimus, pagal kompetenciją organizuoja diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovo susitikimus valstybės, kurioje jis akredituotas, institucijose;“.

3. Buvusį 15.5 papunktį laikyti 15.6 papunkčiu.

4. Pakeisti 15.6 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„15.6. pagal kompetenciją teikia diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovui konsultacijas ir rašytinę informaciją diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos metiniam veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai rengti, taip pat kitą su kuriojamomis sritimis susijusią informaciją diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos vadovo prašymu.“

Ministras Pirmininkas

Užsienio reikalų ministras